

使用料金表

(表示金額は、消費税込みの金額です。)

2025年4月作成

区部／使用時間			午前 (円) (9:00~12:00)	午後 (円) (13:00~17:00)	夜間 (円) (17:00~21:00)	備考
会議室	室料	開館日	3,630	4,840	7,260	
		休館日	5,500	7,260	10,890	
交流サロン	室料	開館日	3,630	4,840	7,260	
		休館日	5,500	7,260	10,890	
研修室	室料	開館日	4,730	6,270	9,460	
		休館日	7,040	9,460	14,190	
スタジオ	室料	開館日	11,000	14,520	21,780	目的外 使用
		休館日	16,390	21,780	24,200	
		開館日	開館日・休館 日共通	1時間	6,050	スタジオ 目的使用
		休館日		1日	108,900	

設備機器	内容・仕様		料金	備考
スタジオバックペーパー	1m		2,200	
液晶プロジェクター	1台 1日		5,500	
スクリーン	1枚 1日		1,100	
コピー	白黒	A4、A3、B4 各片面1枚	11	両面は 2倍の 料金
	カラー	A4、A3、B4 各片面1枚	33	
プロッター	カラー	A1 片面1枚	3,300	
	カラー	A2 片面1枚	2,750	
	白黒	594mm × 4m	11,000	一文字用

[取扱いの詳細]は次ページとする。

[取扱いの詳細]

※ 1. 使用時間区分は、基本 午前、午後、夜間とする。

尚、超過又は繰り上げ時間貸し等は、各料金を時間で割り小数点以下を切り上げとする。

※ 2. スタジオ使用料には、照明器具等付帯設備の使用料及び電気使用量を含む。

※ 3. 教育・研究機関等(情報関連機器を除く。)が使用する場合は、割引料金がある。

※ 4. 設備機器の液晶プロジェクター、スクリーンの使用場所 については、当センター館内での使用とする。

(故障させた場合は、同等品の購入代、又は、修理代をご負担していただきます)

※ 5. キャンセル料金について

キャンセル料金は、室料のみを対象とし次のとおりとする。

(1) 貸室使用日の前日13時以降にキャンセルの申し出があった場合は、キャンセル料金を徴収できる。

(2) 貸室予約又は仮予約を受けた後、他の者より同貸室の予約の申し出があり(この時点先行予約又は仮予約者に確認)これを断った場合で、その後、先行予約又は仮予約を受けた者からキャンセルの申し出があったときは、キャンセル料金を徴収できる。

(3) キャンセル料金は、使用承認書に記載した金額の50%を徴収する。但し、その金額が税込み4,840円以上で9,680円未満の場合は、4,840円を徴収し、記載金額が4,840円未満の場合は、その金額とする。

※ 6. 印刷について

(1) 用紙の材質は原則普通紙となります

(2) プロッター印刷のデータはPDF又はパワーポイントで提供して下さい。また、当財団が印刷出来るフォントで片面印刷に限ります。

なお、印刷にお時間を有するため、即納は出来ませんので事前にご連絡下さい。

(3) プロッター印刷で特殊印刷(インタビュー等のパネル用)の場合は、問い合わせ下さい。